

รายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 / 2566
วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2566
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายอุบล ทิพย์จันทร์	สมาชิกสภา อบต.	นายอุบล ทิพย์จันทร์	
2	นายสมยศ ทาทั่ว	สมาชิกสภา อบต.	นายสมยศ ทาทั่ว	
3	นางอรรพรรณ บุญมี	สมาชิกสภา อบต.	นางอรรพรรณ บุญมี	
4	นายพิชัย นามขันทอง	สมาชิกสภา อบต.	นายพิชัย นามขันทอง	
5	นายสุขสันต์ สีสมุทร	สมาชิกสภา อบต.	นายสุขสันต์ สีสมุทร	
6	นายเชาว์วัฒน์ จันยุพา	สมาชิกสภา อบต.	นายเชาว์วัฒน์ จันยุพา	
7	พ.อ.อ.อนันต์ คำสัตย์	ปลัด อบต.	พ.อ.อ.อนันต์ คำสัตย์	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสมจิตร สีสมุทร	นายก อบต.	นายสมจิตร สีสมุทร	
2	นายสุริยะพงษ์ เพชรรักษ์	รองนายก อบต.	นายสุริยะพงษ์ เพชรรักษ์	
3	นางฉวีวรรณ วงษ์คำนา	รองนายก อบต.	นางฉวีวรรณ วงษ์คำนา	
4	นายโยธิน กันหา	เลขานุการนายก อบต.	นายโยธิน กันหา	
5	น.ส.ธันวารัฐ มุลละ	ผอ.กองคลัง	น.ส.ธันวารัฐ มุลละ	
6	นายยงยุทธ เหมือนพลอย	ผอ.กองช่าง	นายยงยุทธ เหมือนพลอย	
7	นางวิยะดา อิ่มจันทิก	หัวหน้าสำนักปลัด	นางวิยะดา อิ่มจันทิก	
	ว่าที่ ร.ต.หญิงปิยะดา สมบัติไทย	เจ้าพนักงานธุรการ	ว่าที่ ร.ต.หญิงปิยะดา สมบัติไทย	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
9	นามสมเกียรติ ละลาย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5	นามสมเกียรติ ละลาย	
10	นายเอกชัย เปราะสง่า	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2	นายเอกชัย เปราะสง่า	
11	นายชลิต จักรศรีรัชน	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4	นายชลิต จักรศรีรัชน	
12	นางวิไลวรรณ จรรยา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 3	นางวิไลวรรณ จรรยา	
13	นายสมพิศ เผ่น้อย	สารวัตรกำนัน	นายสมพิศ เผ่น้อย	
14	นายลออ เผือกสะอาด	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1	นายลออ เผือกสะอาด	

เลขานุการสภา อบต. : เวลา 09.50 น. มีสมาชิก อบต.มาประชุม 6 คน ครบทุกคนและครบองค์ประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
ประธานสภา อบต. : วันนี้ไม่มีเรื่องแจ้งให้ทราบ
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม
เลขานุการสภา อบต. : เป็นการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2566
มติที่ประชุม รายงานการประชุมรวม 5 หน้า แจกให้สมาชิกพร้อมหนังสือเชิญประชุม
เห็นชอบให้การรับรอง 5 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอใหม่
3.1 ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
ประธานสภา อบต. : ขอเชิญท่านนายกแถลงงบประมาณต่อสภา
นายก อบต. : เรียนประธานสภา และสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน
บัดนี้ถึงเวลา ที่จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลอีกครั้งหนึ่ง ในโอกาสนี้ จึงขอชี้แจงให้ท่านได้ทราบถึง
สถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์การบริหาร

ส่วนตำบลวังขอนขว้าง มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน	48,480,970.96	บาท
1.1.2 เงินสะสม จำนวน	46,029,211.36	บาท
1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน	14,322,185.29	บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดนี้ผูกพัน 8 โครงการ รวม 29,328.79 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1	รายรับจริง	จำนวน	29,132,839.06	บาท	ประกอบด้วย
	หมวดภาษีอากร	จำนวน	629,600.06	บาท	
	หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	194,792.00	บาท	
	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	245,336.22	บาท	
	หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท	
	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	1,160.00	บาท	
	หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท	
	หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,407,047.78	บาท	
	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	11,654,903.00	บาท	
2.2	เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	0.00	บาท	
2.3	รายจ่ายจริง	จำนวน	25,062,244.74	บาท	ประกอบด้วย
	งบกลาง	จำนวน	7,365,490.10	บาท	
	งบบุคลากร	จำนวน	8,754,135.92	บาท	
	งบดำเนินงาน	จำนวน	4,953,666.72	บาท	
	งบลงทุน	จำนวน	2,671,400.00	บาท	
	งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,317,552.00	บาท	
	งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท	
2.4	รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	0.00	บาท	
2.5	มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	4,776,200.00	บาท	
2.6	รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00	บาท	
2.7	รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00	บาท	

นายก อบต. : รายละเอียดขอมอบให้ปลัด อบต. ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณชี้แจงต่อไป

ปลัด อบต. : เริ่มรายรับจริง และประมาณการ เปรียบเทียบปีงบประมาณ 66 และปีงบประมาณ 67

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	629,600.06	400,000.00	400,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	194,792.00	416,000.00	416,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	245,336.22	420,000.00	420,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,160.00	4,000.00	4,000.00
รวมรายได้จัดเก็บ	1,070,888.28	1,240,000.00	1,240,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,407,047.78	18,260,000.00	18,260,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครอง	16,407,047.78	18,260,000.00	19,260,000.00

ส่วนท้องถิ่น			
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	11,654,903.00	10,000,000.00	10,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	11,654,903.00	10,000,000.00	10,000,000.00
รวม	29,132,839.06	29,500,000.00	30,500,000.00

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,365,490.10	7,822,520.00	8,184,082.00
งบบุคลากร	8,754,135.92	10,804,180.00	12,441,080.00
งบดำเนินงาน	4,953,666.72	6,776,700.00	6,409,038.00
งบลงทุน	2,671,400.00	3,007,800.00	2,332,600.00
งบเงินอุดหนุน	1,317,552.00	1,088,800.00	1,133,200.00
รวม	25,062,244.74	29,500,000.00	30,500,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,567,300
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	379,940
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,192,918
แผนงานสาธารณสุข	180,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,378,540
แผนงานเคหะและชุมชน	2,948,520
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	50,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	168,000
ด้านเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,288,700
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,316,082
งบประมาณรวมทั้งสิ้น	30,500,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ. ศ. 2567

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ. ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 87 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยฉบับที่ 5 พ.ศ. 2546 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้างและโดยอนุมัติของนายอำเภอโคกสำโรง ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,500,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง ภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 30,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,567,300
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	379,940
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,192,918
แผนงานสาธารณสุข	180,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,378,540
แผนงานเคหะและชุมชน	2,948,520
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	50,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	168,000
ด้านเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,288,700
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,316,082
งบประมาณรวมทั้งสิ้น	30,500,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 30,500,000.00 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	400,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ภาษีป้าย	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	416,000 บาท
ค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	420,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว		
ดอกเบี้ย	จำนวน	400,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	4,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	19,260,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	600,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ล่วงมาแล้ว		

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,150,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมาแล้ว		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,900,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,900,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	3,450,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมาแล้ว		
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	10,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	10,000,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาแล้ว		

- ปลัด อบต. : สำหรับรายละเอียดทั้งหมดตามสำเนาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ที่แจ้งให้ท่านสมาชิกพร้อมหนังสือเชิญประชุมเนื่องจากพื้งหายจากโควิด ยังมีอาการไออยู่ จึงขอมอบให้หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงต่อไป
- หัวหน้าสำนักปลัด : รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประมาณการรายจ่ายไว้รวมทั้งสิ้น 30,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,316,082 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000 บาท
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,550,000 บาท
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,464,000 บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	18,000 บาท
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	161,082 บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	30,000	บาท
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	150,000	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		410,000	บาท
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	200,000	บาท
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	จำนวน	80,000	บาท
เงินช่วยเหลือพิเศษ			
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	60,000	บาท
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	27,000	บาท
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000	บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,823,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,441,500	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,962,220	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,479,280	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,188,100	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	854,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	902,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	432,100	บาท
งบลงทุน	รวม	103,400	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	103,400	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	90,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	90,000	บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	546,620	บาท
งบบุคลากร	รวม	445,620	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	445,620	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	101,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	81,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000	บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,958,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,282,560	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,282,560	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	669,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	244,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	130,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	195,000	บาท
งบลงทุน	รวม	6,600	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,600	บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	239,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	239,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	239,520 บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	379,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	179,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	179,940 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,395,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,021,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,021,680 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	374,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	354,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,797,238 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	816,938 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	466,638 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	350,300 บาท
งบลงทุน	รวม	85,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	85,100 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	895,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	895,200 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,378,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,212,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,212,540 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	166,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	130,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,444,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,617,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,617,720 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	778,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	698,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
งบลงทุน	รวม	48,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	48,800 บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	504,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	504,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	504,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	50,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	28,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	28,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	28,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	2,288,700 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,088,700 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,088,700 บาท

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	30,000 บาท

เลขานุการสภา อบต. : ขอชี้แจงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537

มาตรา 46 บัญญัติว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ (2) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

มาตรา 87 วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า งบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

วรรคหก บัญญัติว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี..... สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอ.....

วรรคเจ็ด บัญญัติว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี.....

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินสงเคราะห์เงินกู้.....

หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วน ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.2561

ข้อ 25 กำหนดว่า ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น.....

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ข้อ 22 กำหนดว่า ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ....

ข้อ 23 วรรคสอง กำหนดว่า เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ 15 สิงหาคม

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2554 แยกเป็นประเด็นโดยสรุปดังนี้

หลักการสำคัญ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อน ได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกเสนอขอให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม ทั้งนี้ ตามความในข้อ ข้อ 47 วรรคหนึ่ง และข้อ 62

ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาได้รับหลักการแล้ว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด ทั้งนี้ ตามข้อ 45 วรรคสาม ประกอบกับข้อ 49 วรรคหนึ่ง

การเสนอคำแปรญัตติ ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ ทั้งนี้ ตามความในข้อ 49 วรรคสอง

หลักการแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือขอลดจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย ห้ามมิให้แปรรูปตรางรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับการรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรรูปตรางนั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรรูปตราง ห้ามมิให้แปรรูปตรางในรายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย ทั้งนี้ ตามข้อ 59 ข้อ 60 และข้อ 61 วรรคหนึ่ง (2)

คณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณ การพิจารณาและให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามมาตรา 46 (2) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จึงเป็นกิจการตามวงรอบปกติของสภาท้องถิ่น มิใช่กิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ คณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณ จึงต้อง เป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นประเภทคณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ทั้งนี้ ตามความในข้อ 103 (1) ประกอบกับ ข้อ 104 วรรคสอง

วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นในกรณีที่สมาชิกเสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่จะมีมติเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ ตามข้อ 107

การประชุม การนัดและเปิดประชุมครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการ และเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ ทั้งนี้ ตามความในข้อ 109 วรรคหนึ่ง และวรรคสอง

คณะกรรมการสภาท้องถิ่น จะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรรูปตราง ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม ถ้าผู้แปรรูปตรางไม่มาชี้แจงตามนัดเป็นเวลาเกินกว่าสามสัปดาห์นับแต่เวลาที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้เริ่มประชุมในวันนั้น ให้ถือว่าผู้แปรรูปตรางได้ถอนคำแปรรูปตรางนั้นแล้ว เว้นแต่ผู้แปรรูปตรางจะมีความจำเป็นที่ไม่อาจมาชี้แจงได้ และการประชุมเรื่องนั้นยังไม่เสร็จสิ้น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะรับพิจารณาคำแปรรูปตรางนั้นต่อไปก็ได้ ทั้งนี้ ตามความในข้อ 115

เมื่อคณะกรรมการแปรรูปตรางพิจารณาเสร็จ จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อขึ้นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานย่ออย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใด หรือข้อใด การแปรรูปตรางและมติของคณะกรรมการแปรรูปตรางเกี่ยวกับการแปรรูปตรางนั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรรูปตราง ตลอดจนการสงวนคำแปรรูปตรางด้วย ทั้งนี้ ตามความในข้อ 110

ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ทั้งนี้ ตามข้อ 50 วรรคหนึ่ง

การพิจารณาตรางข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรรูปตราง หรือที่คณะกรรมการแปรรูปตรางแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรรูปตราง หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรรูปตรางหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ทั้งนี้ ตามความในข้อ 51 วรรคหนึ่ง และวรรคสอง

ให้คณะกรรมการแปรรูปตรางไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยเกี่ยวกับรายงานนั้น ทั้งนี้ ตามความในข้อ 50 วรรคสอง

การพิจารณาตรางข้อบัญญัติวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาในวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่ ทั้งนี้ ตามความในข้อ 52

เลขานุการสภา อบต. : สรุปขั้นตอนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

หลักการ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ สภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ (ข้อ ๔๕)

วาระที่ ๑ ขั้นการรับหลักการ (ข้อ ๔๗)

- นายกชี้แจงหลักการและเหตุผล รวมถึงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติเสร็จแล้ว
- ประธานสภา ให้ที่ประชุมปรึกษาว่าจะรับหลักการหรือไม่ โดยให้มีการอภิปรายได้พอสมควร
- ประธานสภาขอมติ “ผู้ใดเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ....โปรดยกมือ ”

กรณีที่สภาเห็นชอบรับหลักการ

- นายก อบต. หรือ ส.อบต. ไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ เสนอต่อที่ประชุมว่าจะพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ สามวาระรวดเดียวก็ได้ (ข้อ ๔๕ วรรคหนึ่ง)
- ประธานสภาขอมติ “ผู้ใดเห็นชอบให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติสามวาระรวดเดียวโปรดยกมือ ”
- หากที่ประชุมเห็นชอบ ก็ให้เข้าสู่การพิจารณา วาระที่ ๒ ต่อไป

วาระที่ ๒ ขั้นการแปรญัตติ

- ส.อบต. ทุกคนในที่ประชุมเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา (ข้อ ๔๕ วรรคสอง)
- ส.อบต.ผู้ใด ประสงค์จะเสนอคำแปรญัตติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้ (ข้อ ๔๙ วรรคสี่)
- ประธานสภา ให้ที่ประชุมปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติเท่านั้น (ข้อ ๕๑)
- ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอคำแปรญัตติ ก็ให้ประธานสั่งปิดการอภิปราย
- ประธานสภาขอมติ “ ผู้ใดเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ..... วาระที่ ๒ โปรดยกมือ ”

วาระที่ ๓ ขั้นการให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

- ปกติจะไม่มีการอภิปราย เว้นแต่มีเหตุอันสมควร ที่ประชุมจะลงมติให้มีการอภิปรายก็ได้ (ข้อ ๕๒)

- ประธานสภา ขอมติว่า “ ผู้ใดเห็นชอบให้ตราข้อบัญญัติ..... โปรดยกมือ ”

เลขานุการสภา อบต.

: ก่อนประธานจะขอมติที่ประชุมทุกครั้ง จะต้องตรวจสอบองค์ประชุมทุกครั้งเสมอ ถ้าครบองค์ประชุมก็ให้แจ้งต่อที่ประชุมด้วยว่ามีจำนวนเท่าใด เพื่อบันทึกการประชุมไว้เป็นหลักฐาน

: หลังขอมติที่ประชุมทุกครั้ง ประธานต้องประกาศคะแนนต่อที่ประชุมทราบทันที เช่น ประกาศว่า ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

หรือ ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ..... เสียง ไม่เห็นชอบ เสียง จดออกเสียง..... เสียง ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ หรือที่ประชุมมีมติไม่เห็นชอบ

เลขานุการสภา อบต. : ถ้อยคำที่ควรรู้เกี่ยวกับการประชุมสภา อบต.

“ ญัตติ ” หมายถึง ข้อเสนอต่อสภาเพื่อให้สภาพิจารณาหรือกัน และมีการลงมติเกี่ยวกับข้อเสนอนั้น

“ แปรญัตติ ” หมายถึง การขอแก้ไขถ้อยคำ หรือเนื้อความในร่างข้อบัญญัติ (กฎ) ที่สภารับหลักการแล้ว

“ คำแปรญัตติ ” หมายถึง คำขอแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ที่สภา อบต. รับหลักการแล้ว ถ้าเห็นว่าไม่สมบูรณ์และต้องการแก้ไขเพิ่มเติม

“สงวนคำแปรญัตติ” หมายถึง กรณีที่สมาชิกได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นแล้ว แต่คณะกรรมการไม่เห็นด้วยหากสมาชิกผู้ยื่นคำแปรญัตติประสงค์ยืนยันตามคำแปรญัตติของตน ก็มีสิทธิสงวนคำแปรญัตติเพื่อนำไปอภิปรายต่อที่ประชุมในวาระที่สอง

“สงวนความเห็น” หมายถึง กรณีที่กรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นไม่เห็นด้วยกับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือคำแปรญัตติ แต่ผู้เสนอญัตติหรือผู้ยื่นคำแปรญัตติยังคงยืนยันตามมติเสนอคณะกรรมการแปรญัตติ หรือกรรมการคนหนึ่งคนใด มีสิทธิสงวนความเห็นของตน เพื่อนำไปอภิปรายต่อที่ประชุมในวาระที่สอง

“การอภิปราย” หมายถึง กรณีที่สมาชิกสภา อบต.กล่าวถ้อยคำต่อที่ประชุม ต้องยกมือขึ้นพันศีรษะ เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วจึงจะกล่าวต่อที่ประชุมได้ และต้องกล่าวกับประธานสภา อบต. (นำไปใช้กับการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ หรือคณะกรรมการกิจการสภาคณะต่างๆ ด้วยโดยอนุโลม)

“กระทู้ถาม” หมายถึง คำถามซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริง หรือนโยบาย อันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น

“การเรียกประชุม” ใช้ในกรณีเรียกประชุมเมื่อถึงกำหนดสมัยประชุมสามัญ หรือสมัยวิสามัญ สำหรับวิธีการเรียกประชุม ให้ประธานสภาแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกสภา อบต.ทราบล่วงหน้าพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผยก่อนวันเปิดประชุมไม่น้อยกว่าสามวัน เว้นแต่ กรณีเมื่อถึงกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีแล้ว แต่ไม่มีประธานสภา หรือ มีแต่ประธานสภาไม่เรียกประชุม ให้นายอำเภอเป็นผู้เรียกประชุม หรือ กรณีการเรียกประชุมสมัยวิสามัญ ให้นายอำเภอเป็นผู้เรียกประชุม (พ.ร.บ.สต.และ อบต.๒๕๓๗ ม. ๕๔ ม.๕๕ ประกอบกับ รบ.มท.ข้อ ๒๒)

“การนัดประชุม” ใช้ในการนัดประชุมระหว่างสมัยประชุมสามัญ หรือ ระหว่างสมัยประชุมวิสามัญ แล้วแต่กรณี

วิธีการนัดประชุม ประธานสภาอาจทำเป็นหนังสือ หรือจะบอกนัดในที่ประชุมก็ได้

เลขานุการสภา อบต. : ขอให้ประธานสภา อบต. ปกติกากับที่ประชุมว่าจะมีผู้ขออภิปรายหรือไม่ ถ้ามีผู้ใดจะขออภิปราย ให้อภิปรายได้ตามสมควร ก่อนที่จะขอมติว่าจะเห็นชอบหลักการของร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ หรือไม่อย่างไร

: นายกได้แถลงงบประมาณ และชี้แจงรายละเอียด กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งหมดแล้ว ต่อไปขอให้ประธานสภาปรึกษากับที่ประชุมว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ หรือไม่ ก่อนขอมติหากมีสมาชิกท่านใดจะขออภิปรายก็ให้อภิปรายได้ตามสมควร

ประธานสภา อบต. : มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเกี่ยวกับร่างงบประมาณเชิญครับ

นายสุขสันต์ สีสมุทร

: สอบถามการตั้งงบประมาณโครงการฝึกอบรมอาชีพ อยากให้ผลักดันให้มีการอบรม และงบประมาณเกี่ยวกับ อปพร. เรามี อปพร.น้อย จึงอยากให้มีการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มจำนวน อปพร. ตุลาคม ๖๖ นี้ หัวหน้าที่พักสายตรวจวังขอนขวางเกษียณก็อยากให้มีการตรวจ หรือ อปพร.อยู่ประจำ

เลขานุการสภา อบต.

: เกี่ยวกับการฝึกอบรมอาชีพ อบต.จะตั้งงบประมาณทุกปี โดยไม่ได้ระบุว่าฝึกอาชีพอะไร เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนที่มีความประสงค์สนใจฝึกอบรมอาชีพตามที่ต้องการ ถ้าประชาชนรวมกลุ่มกันได้ประมาณยี่สิบคนขึ้นไปก็สามารถจัดโครงการฝึกอบรมให้ได้

: สำหรับ อปพร. ชื่อเต็มๆคืออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อาสาสมัครเมื่อสมัครผ่านการอบรมแล้วก็ เป็น อปพร.ตลอดไป เว้นแต่จะถูกถอนชื่อเพราะกระทำความผิดระเบียบ ตำบลเราได้รับแจ้งจำนวน อปพร.จากอำเภอว่ามีน้อยกว่าคน แต่ปฏิบัติงาน

- จริงๆอยู่ไม่กี่คน การฝึกอบรม อปพร. มีสองลักษณะ คือฝึกเพิ่มเติม ระยะเวลาฝึกอบรม 5 วัน กับฝึกทบทวนคนเก่า ระยะเวลาฝึกอบรม 3 วัน ที่ผ่านมาได้ขอให้กำนันผู้ใหญ่บ้านประชาสัมพันธ์สมัครอบรม แต่มีผู้สนใจแจ้งความประสงค์น้อย จึงไม่สามารถจัดฝึกอบรมได้ ซึ่งหากมีการฝึกอบรมเสร็จแล้วเราก็สามารถตัดเครื่องแบบให้ได้ เพราะเราก็ตั้งงบประมาณเครื่องแบบ อปพร.ไว้ด้วย
- : เรื่องฝึกอบรมอาชีพ และฝึกอบรม อปพร. ขอฝากท่านสมาชิกช่วยแจ้งและหาคนให้อีกทางหนึ่งด้วย
- ประธานสภา อบต. : เมื่อไม่มีผู้จะอภิปรายหรือสอบถามอีก ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุม 6 คนครบองค์ประชุม จึงขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โปรดยกมือ
- มติที่ประชุม : เห็นชอบ 5 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง
- เลขานุการสภา อบต. : ถือว่าที่ประชุมรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
- ประธานสภา อบต. : ต่อไปขอให้ประธานสภาหรือที่ประชุมเลือกสมาชิกสภา อบต. เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ อย่างน้อย 3 คน แต่ไม่เกิน 7 คน
- นายพิชัย นามขันทอง ประธานสภา อบต. : ที่ประชุมจะให้มีการมีการกี่คน
- นายสุสันต์ สีสมุทร นายสมยศ ทาทั่ว ประธานสภา อบต. : เสนอให้มีการ 3 คน
- นายเชาว์วัฒน์ จันยุพา : เมื่อไม่มีท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่น ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้มี 3 คน
- นายสมยศ ทาทั่ว : ขอให้เสนอชื่อสมาชิก โดยมีผู้รับรองสองคน ถ้านายกเสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง
- นายเชาว์วัฒน์ จันยุพา : เสนอนายสมยศ ทาทั่ว ผู้รับรอง นายพิชัย นามขันทอง นายเชาว์วัฒน์ จันยุพา
- นายเชาว์วัฒน์ จันยุพา : เสนอนายพิชัย นามขันทอง ผู้รับรอง นางอรรวรรณ บุญมี นายเชาว์วัฒน์ จันยุพา
- นายเชาว์วัฒน์ จันยุพา : เสนอนางอรรวรรณ บุญมี ผู้รับรอง นายสมยศ ทาทั่ว นายสุสันต์ สีสมุทร
- ประธานสภา อบต. : เมื่อไม่มีใครเสนออีก ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบเลือกนายสมยศ ทาทั่ว นางพิชัย นามขันทอง และนางอรรวรรณ บุญมี เป็นกรรมการแปรญัตติ
- ประธานสภา อบต. : พักการประชุม 15 นาที เพื่อให้เลขานุการสภานัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณครั้งแรกเพื่อเลือกกันเองเป็นประธานและเลขานุการ
- เลขานุการสภา อบต. : ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมหกคนครบองค์ประชุม ขอดำเนินการประชุมต่อไป
- เลขานุการสภา อบต. : แจ้งผลการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ที่ประชุมเห็นชอบเลือกนายพิชัย นามขันทอง เป็นประธานกรรมการ และเลือกนางอรรวรรณ บุญมี เป็นเลขานุการ
- มติที่ประชุม : ต่อไปให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ
- เลขานุการสภา อบต. : เห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ วันที่ 16 -18 สิงหาคม 2566 รวม 3 วัน เฉพาะเวลาราชการ
- เลขานุการสภา อบต. : ในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ นายกหรือสมาชิกท่านใดประสงค์จะยื่นคำแปรญัตติ ก็ให้ยื่นตามแบบ ถ้านายกยื่นคำแปรญัตติไม่ต้องมีผู้รับรอง ถ้าสมาชิกยื่นต้องมีสมาชิกรับรองสองคน
- ที่ประชุม : รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องอื่นๆ

เลขานุการสภา

: กระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 12 สิงหาคม 2566 เป็นต้นมา โดยยกเลิกระเบียบเดิม สาระสำคัญคือคุณสมบัติผู้มีสิทธิจะได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ นอกจากมีสัญชาติไทย มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขต อบต. มีอายุครบสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป และต้องเป็นผู้ไม่มีรายได้หรือมีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติกำหนดต่อไปจะไม่มีประกาศหรือแจ้งให้มาลงทะเบียน อบต.จะอำนวยความสะดวก โดยการแจ้งไปยังผู้สูงอายุที่มีสิทธิ หากผู้นั้นประสงค์จะรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ก็ให้ยืนยันสิทธิตนเอง พร้อมแนบเอกสารหลักฐานข้อมูลไปยัง อบต. เมื่อเลิกประชุมจะชักซ้อมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อปฏิบัติต่อไป

ที่ประชุม

นายก อบต.

รับทราบ

: กรณี ร.ต.อ.ประวิทย์ คำรักษา หัวหน้าที่พักระบายตรวจวังขอนข่าง จะเกษียณอายุ อบต.จะทำหนังสือถึงผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรอำเภอโคกสำโรง ขอให้พิจารณาจัดตำรวจมาทดแทนเพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่ และช่วยจราจรให้กับนักเรียนในการข้ามถนนเข้าและเย็น

: สำหรับปัญหาจำนวน อปพร.เรามีน้อย ก็ขอความร่วมมือสมาชิก อบต.ทุกหมู่ำนันผู้ใหญ่บ้าน ช่วยหาคนที่เข้ารับการฝึกอบรมเป็น อปพร. หมู่ละ 4 หรือ 5 คน เป็นอย่างน้อย

ที่ประชุม

ประธานสภา อบต.

รับทราบ

: ปิดประชุม

เลิกประชุม

เวลา 12.35 น.

(ลงชื่อ)

ก.๑๑

(อนันต์ คำสัตย์)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนข่าง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้วเห็นว่าครบถ้วน
ถูกต้องตามที่ประชุมจริง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)

(นายสมยศ ทาทั่ว)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

(นางอรรณ บุนนิต)

กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายเชาว์วัฒน์ จันยุพา)

กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายสุขสันต์ สีสมุทร)

กรรมการ/เลขานุการ

วันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2566

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง
สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 2 ในที่ประชุม วันที่ 28 สิงหาคม 2566
ได้ให้ที่ประชุมรายงานการประชุมครบถ้วนแล้ว

ลงชื่อ

(นายเชาว์วัฒน์ จันยุพา)

ประธานสภา อบต. วังทอง