



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง

ที่ ๒๖ / ๒๕๖๙

เรื่อง การมอบอำนาจและมอบหมายให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง

.....

เพื่อให้การบริหารราชการองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัวมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง

อาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ วรรค ๔ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ข้อ ๒๔๐ จึงขอมอบหมายให้ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง ควบคุมดูแลและรับผิดชอบงานโดยมีอำนาจปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง ดังนี้

๑. นางฉวีวรรณ วงษ์คำนำ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง คนที่ ๑ ควบคุมดูแลและรับผิดชอบ

๑. งานด้านสวัสดิการสังคม
๒. งานด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๓. งานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๔. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒. นายโยธิน กันหา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง คนที่ ๒ ควบคุมดูแลและรับผิดชอบ

๑. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการพัฒนาระบบบริการสาธารณะ
๓. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๔. งานด้านกีฬาและนันทนาการ
๕. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๓. ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมาย ควบคุมและรับผิดชอบวินิจฉัยสั่งงานใน กอง/สำนักงาน ที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

๓.๑ พิจารณาลงนามในหนังสือโต้ตอบของงานธุรการ กอง/สำนัก และงานที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมและรับผิดชอบได้เฉพาะหนังสือทั่วไปที่ไม่ใช่เรื่องสำคัญหรือเป็นงานนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ส่วนเรื่องใดที่เป็นเรื่องสำคัญหรือเป็นงานนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นให้นำเสนอ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้พิจารณาลงนาม

๓.๒ มีอำนาจในพิจารณา สั่งการ อนุญาต การอนุมัติ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของกอง/สำนัก และงานที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ เป็นเรื่องสำคัญหรือเป็นงานนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๔. การอนุญาตใช้โทรศัพท์สำนักงาน

/๕.การอนุญาต.....

๕. การอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง
๖. การอนุญาตยืมพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง
๗. กอง/สำนัก และงานนอกเหนือจากที่ได้รับมอบหมายไว้ตามคำสั่งนี้ ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง

โดยการปฏิบัติราชการแทนการมอบอำนาจและมอบหมายให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง ดังกล่าวข้างต้น ต้องกระทำภายใต้การกำกับดูแล และกรอบนโยบายที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง กำหนดไว้รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดไว้โดยเคร่งครัดและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสมจิตร สีสุมทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังขอนขว้าง